

Целевые показатели эффективности деятельности государственных бюджетных учреждений «Государственный архив Оренбургской области» и «Центр документации новейшей истории Оренбургской области», подведомственных комитету по делам архивов Оренбургской области, и их руководителей

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности учреждений и их руководителей	Критерии оценки деятельности руководителей в баллах	Источник (и) информации о фактически достигнутых результатах	Максимальное кол - во баллов
1	2	3	4	5
I. Основная деятельность учреждений и их руководителей				
1.1.	Выполнение в полном объеме государственного задания по проведению работ в сфере архивного дела	выполнение государственного задания: в полном объеме – 5 баллов; невыполнение государственного задания – 0 баллов;	квартальные, годовые отчеты учреждений о выполнении государственного задания; доклады руководителей учреждений по итогам работы за квартал;	5
1.2.	Удовлетворение потребностей пользователей в получении архивной информации, в том числе в электронной форме	доля пользователей, получивших имеющуюся в архиве ретроспективную информацию, от количества пользователей, обратившихся за ней: 90% и выше - 5 баллов; менее 90% - 0 баллов;	квартальные, годовые отчеты о выполнении государственного задания; годовые статистические отчеты по форме № 1; анкетирование пользователей архивной информацией; акты проверок комитета;	15

1	2	3	4	5
		отсутствие социально-правовых запросов, исполненных с нарушением установленных сроков - 5 баллов; наличие их: минус 5 баллов; отсутствие обоснованных жалоб пользователей на качество предоставляемых информационных услуг и информационных продуктов -5 баллов; наличие обоснованных жалоб их: минус 5 баллов;	доклады руководителей по итогам работы за квартал; жалобы пользователей (если таковые имелись);	
1.3.	Создание автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации	доля архивных фондов, включенных в действующие системы автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, от общего количества фондов, хранящихся в архивах: 90% и выше - 5 баллов; менее 90 % - 0 баллов;	квартальные, годовые отчеты учреждений о выполнении государственного задания; доклады руководителей учреждений по итогам работы за квартал;	5
1.4.	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства в сфере архивного дела	отсутствие нарушений, выявленных при проверке контролирующими и надзорными органами, за исключением нарушений, имеющих не по вине руководителя, – 5 баллов; за каждое нарушение – минус 3 балла;	акты, справки проверяющих органов;	5
1.5.	Повышение открытости и информативности деятельности учреждения	Обеспечение доступности и полноты актуальной информации о деятельности учреждения на официальном сайте в сети	еженедельные докладные записки специалиста комитета;	5

1	2	3	4	5
		Интернет: еженедельное обновление сайта - 5 баллов; не пополнение сайта информацией в течение недели - минус 1 балл;		
	ИТОГО:			35
II. Финансово-экономическая деятельность учреждений и их руководителей				
2.1.	Эффективное и целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	наличие остатка субсидии на лицевом счете: 1,5 % от месячного поступления - 5 баллов; более 1,5 % - 0 баллов; отсутствие фактов нецелевого использования финансовых средств - 5 баллов; выполнение плановых показателей по поступлениям от приносящей доход деятельности, не менее 90% - 5 баллов; доля внебюджетных средств, направленных на укрепление материально-технической базы учреждения: 30% и более - 5 баллов; до 30% - 0 баллов;	квартальная бюджетная отчетность учреждений; акты, справки проверяющих органов; доклады руководителей учреждений по итогам работы за квартал;	20
2.2.	Своевременное и качественное предоставление бухгалтерской отчетности; соблюдение законодательства в финансово-экономической деятельности учреждения (бюджетного, налогового, в сфере закупок и пр.) по результатам проверок	отсутствие нарушений, выявленных при проверке контролирующими и надзорными органами - 5 баллов; за каждое нарушение – минус 3 балла;	акты, справки проверяющих органов;	5

1	2	3	4	5
2.3.	Отсутствие просроченной кредиторской / дебиторской задолженности	отсутствие - 5 баллов; наличие - минус 1 бал;	квартальная бюджетная отчетность учреждений; акты, справки проверяющих органов; доклады руководителей учреждений по итогам работы за квартал;	5
2.4.	Наличие всех необходимых правоустанавливающих документов, оформленных в установленном порядке на все объекты недвижимости	наличие документов - 5 баллов; отсутствие документов без уважительных причин - минус 3 балла;	доклады руководителей учреждений по итогам работы за квартал;	5
	ИТОГО:			35
III. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами				
3.1.	Обеспеченность кадровым составом в соответствии со штатным расписанием учреждения	доля укомплектованности кадрами по штатному расписанию: 90% и более - 5 баллов; менее 90 % - 0 баллов;	годовые статистические отчеты учреждений по форме № 1-к; доклады руководителей учреждений по итогам работы за квартал;	5
3.2.	Повышение профессионального мастерства специалистов	положительная динамика в обучении кадров – 5 баллов; отсутствие динамики – 0 баллов;	годовые текстовые отчеты учреждений; доклады руководителей учреждений по итогам работы за квартал;	5

1	2	3	4	5
3.3.	Стабильное повышение заработной платы работников учреждения за счет применения стимулирующих выплат за выполнение эффективных показателей деятельности работников	позитивная динамика повышения среднемесячной заработной платы работников архива по сравнению с соответствующим периодом прошлого года - 5 баллов; отсутствие динамики - 0 баллов.	квартальная, годовая бюджетная отчетность учреждений; доклады руководителей по итогам работы за квартал.	5
	ИТОГО:			15
	ВСЕГО:			85

Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам (итого) 85 баллов

Примечание: при наличии фактов нецелевого использования финансовых средств баллы не начисляются по всем разделам.