

**РЕШЕНИЕ**  
**комиссии по профилактике административных правонарушений**  
**в архивном деле на территории Оренбургской области**

---

16.06.2022

№ 2

г. Оренбург

**Вопрос I.** О внедрении дистанционного формата проведения контрольных (надзорных) мероприятий по соблюдению законодательства об архивном деле.

1.1. Принять к сведению доклады председателя комитета по делам архивов Оренбургской области (далее – комитет) И.М.Останиной, заведующего архивным отделом администрации Оренбургского района Е.Н.Ромасенко.

1.2. Главам городских округов и муниципальных районов Оренбургской области:

1.2.1. представить план мероприятий (дорожную карту) на 2022-2023 годы по приведению материально-технической базы муниципального архива, обеспечивающие нормативные условия хранения архивных документов и оцифровку описей дел

Срок – до 1 августа 2022 года.

1.2.2. при формировании бюджетов на 2023-2024 гг. учитывать необходимость выполнения плана совершенствования архивного дела и подключения муниципальных архивов к ГИС «Архивы Оренбургской области».

Срок – постоянно.

1.2.3. информировать комитет о принятых мерах.

Срок – ежегодно, до 1 ноября.

**Вопрос II.** О реализации муниципальными образованиями Оренбургской области Сводного плана мероприятий по совершенствованию архивного дела в Оренбургской области на 2021–2023 годы (в рамках выполнения распоряжения Губернатора Оренбургской области от 11 мая 2021 года № 169-р «О совершенствовании архивного дела в Оренбургской области»).

2.1. Принять к сведению доклад И.М.Останиной.

2.2. Комитету по делам архивов Оренбургской области (И.М. Останина):

2.2.1. проводить мониторинг соблюдения нормативных условий хранения архивных документов в муниципальных архивах Оренбургской области.

Срок – постоянно.

2.2.2. внедрить систему рейтинга эффективности деятельности муниципальных архивов, информировать комиссию о его результатах.

Срок – ежегодно, до 1 апреля

**Вопрос III.** О ходе реализации постановления Правительства Оренбургской области от 11.05.2017 № 343-п «Об обеспечении сохранности архивных документов на территории Оренбургской области» органами местного самоуправления.

3.1. Принять к сведению доклад И.М. Останиной.

3.2. МБУ «Архив города Оренбурга» представить сведения о местонахождении и условиях хранения документов организаций, подлежащих хранению в архиве.

Срок – к 27 июня 2022 года

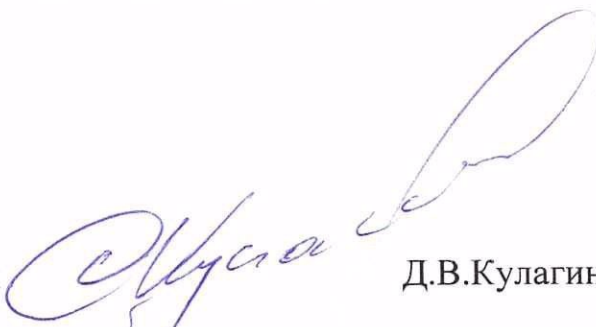
3.3. Муниципальным архивам и архивным учреждениям городов Бугуруслана, Оренбурга, Орска, Александровского, Кваркенского, Новоорского, Оренбургского районов усилить работу по выполнению графиков проведения экспертизы ценности и упорядочения архивных документов организаций – источников комплектования муниципальных архивов (далее – графики), и представить в комитет планы по устранению организациями – источниками комплектования задолженностей по упорядочению документов.

Срок – до 15 июля 2022 года.

3.4. Муниципальным архивам и архивным учреждениям Оренбургской области продолжить работу по выполнению графиков на 2017–2022 годы, проинформировать комитет об итогах исполнения графиков в 2022 году.

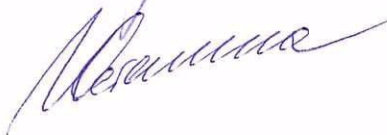
Срок – до 26 декабря 2022 года.

Председатель комиссии,  
вице-губернатор – заместитель  
председателя Правительства –  
руководитель аппарата Губернатора  
и Правительства Оренбургской области



Д.В.Кулагин

Заместитель председателя комиссии,  
председатель комитета по делам  
архивов Оренбургской области



И.М.Останина