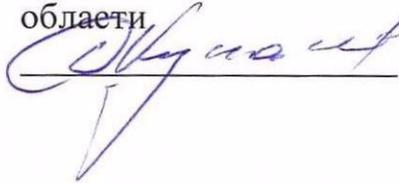


УТВЕРЖДАЮ

Вице-губернатор – заместитель
председателя Правительства –
руководитель аппарата Губернатора
и Правительства Оренбургской
области


Д.В. Кулагин

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по профилактике административных правонарушений
в архивном деле на территории Оренбургской области

20 декабря 2022 г.

№ 3

г. Оренбург

Кулагин
Дмитрий Владимирович

– председатель комиссии, вице-губернатор –
заместитель председателя Правительства –
руководитель аппарата Губернатора
и Правительства Оренбургской области

Останина
Ирина Михайловна

– заместитель председателя комиссии,
председатель комитета по делам архивов
Оренбургской области

Семенова
Татьяна Сергеевна

– секретарь комиссии, заместитель
председателя комитета по делам архивов
Оренбургской области

Члены комиссии:

Аманкулова
Катима Ахметжановна

– консультант комитета по делам архивов
Оренбургской области

Епифанова
Екатерина Анатольевна

– заместитель руководителя Управления
Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии по
Оренбургской области

Гордеева
Нина Алексеевна

– первый заместитель министра образования
Оренбургской области

- Дедова
Галина Алексеевна – начальник управления по взаимодействию с органами местного самоуправления министерства региональной и информационной политики Оренбургской области
- Киви
Елена Валерьевна – начальник правового отдела министерства культуры Оренбургской области
- Сгибнева
Ольга Николаевна – консультант комитета по делам архивов Оренбургской области
- Стяжкова
Галина Константиновна – консультант комитета по делам архивов Оренбургской области
- Федорова
Светлана Геннадьевна – заместитель председателя Арбитражного суда Оренбургской области

Приглашенные:

- Бунегина
Галина Алексеевна – заместитель начальника управления по общественным связям и организации деятельности администрации города Оренбурга
- Брагинская
Ирина Борисовна – директор МБУ «Архив г. Оренбурга»
- Ерофеев
Константин Геннадиевич – директор ГБУ «Объединенный государственный архив Оренбургской области»
- Морозова
Мария Викторовна – заместитель директора ГБУ «Объединенный государственный архив Оренбургской области»

Главы муниципальных образований, заместители глав администраций и руководители (специалисты) архивных учреждений – 95 чел. (список прилагается)

Повестка дня:

I. «О проведении мониторинга соблюдения нормативных условий хранения архивных документов в муниципальных архивах Оренбургской области (в рамках выполнения решения комиссии от 16.06.2022 № 2)»

Останина И.М. – председатель комитета по делам архивов
Оренбургской области

II. «О состоянии и перспективах развития архивного дела в муниципальных образованиях город Орск, город Бугуруслан, Бугурусланский район, город Бузулук, Бузулукский район»

Елькина М.В. – заместитель главы администрации муниципального образования Бузулукский район – руководитель аппарата;

Безрукова И.В. – заведующий муниципальным казенным учреждением г. Бузулука «Муниципальный архив»;

Зеленкин Н.П. – заместитель главы администрации – руководитель аппарата администрации муниципального образования город Бугуруслан;

Руденко Ю.К. – первый заместитель главы администрации Бугурусланского района – руководитель аппарата;

Хальченко Л.Ю. – заместитель главы города Орска по социальным вопросам.

III. «О деятельности муниципального бюджетного учреждения «Архив города Оренбурга» по реализации законодательства об архивном деле в Российской Федерации (в рамках выполнения решения комиссии от 29.09.2021 № 1)»

Бунегина Г.А. – заместитель начальника управления по общественным связям и организации деятельности администрации города Оренбурга

I. СЛУШАЛИ:

Кулагин Д.В.

Добрый день, уважаемые коллеги!

Рад приветствовать Вас на заседании комиссии по профилактике административных правонарушений в архивном деле на территории Оренбургской области (далее – комиссия). На заседании комиссии присутствуют 10 членов из 12, заместитель начальника управления по общественным связям и организации деятельности администрации города Оренбурга Галина Алексеевна Бунегина, директор Объединенного государственного архива Оренбургской области Константин Геннадиевич Ерофеев, директор Муниципального архива г. Оренбурга Ирина Борисовна Брагинская. Также в режиме видеоконференции принимают участие главы и заместители глав, курирующие архивную деятельность на территории муниципальных образований области.

Правительством Оренбургской области уделяется большое внимание развитию архивной отрасли: в прошлом году для Объединенного государственного архива приобретено здание, в нынешнем году более 30 млн. руб. выделено на покупку современного оборудования, которое позволит архиву интенсифицировать некоторые виды работ. В следующем году финансирование продолжится – в бюджете области запланировано около 20 млн. руб. на покупку оборудования для создания страхового фонда архивных документов – эта работа является обязательной, но из-за пришедшего в неисправное состояние оборудования не ведется с 2015 года.

В целях автоматизации и цифровизации архивной деятельности 22 июня 2022 года принято постановление Правительства Оренбургской области № 616-пп «О создании и внедрении государственной информационной системы «Архивы Оренбургской области», выделено 6,5 млн. рублей на ее разработку, сейчас система готовится к вводу в эксплуатацию. Работу в ней начнут сотрудники комитета по делам архивов и объединенного архива, в ближайшие 2 года все муниципальные образования должны также влиться в систему. И сделать это необходимо как можно быстрее, особенно архивам крупных муниципальных образований, чтобы вся архивная система работала единым слаженным организмом, и комитет совместно с Правительством могли еще оперативнее решать возникающие трудности.

Уделяется внимание и созданию условий хранения архивных документов в соответствии с требованием законодательства. В 2022 г. выделены средства на разработку проектно-сметной документации по капитальному ремонту зданий государственного архива. В бюджете 2023 года предусмотрено более 90 млн. руб. на ремонт здания по ул. Маршала Жукова и первый этап ремонтных работ на ул. Туркестанской.

Муниципальные образования также должны уделять должное внимание архивам. Мы уже неоднократно в рамках комиссии рассматривали вопросы укрепления материально-технической базы, в т.ч. в связи с перспективой оборудования архивов автоматическими системами контроля нормативных режимов хранения. Министерству цифрового развития и связи выделили средства на проведение обследования, конкурсная документация готова, в начале 2023 года состоится аукцион.

Пока же комитет по делам архивов в соответствии с решением нашей комиссии от 16 июня 2022 г. самостоятельно ежемесячно проводит мониторинг соблюдения нормативных условий хранения архивных документов в муниципальных архивах Оренбургской области.

Подробнее о его результатах расскажет Останина Ирина Михайловна, председатель комитета.

Останина И.М. Доклад на тему: «О проведении мониторинга соблюдения нормативных условий хранения архивных документов в муниципальных архивах Оренбургской области (в рамках выполнения решения комиссии от 16.06.2022 № 2)» (прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Кулагин Д.В. Спасибо, Ирина Михайловна! Мы видим, что мониторинг является эффективным средством для принятия соответствующих мер, поэтому комитету необходимо и дальше ежемесячно его проводить. Учитывая, что в некоторых районах на постоянной основе имеются отклонения нормативных режимов, мы бы хотели узнать, какие меры предпринимаются для нормализации состояния. Оренбургский район, пожалуйста, расскажите, какие мероприятия проводятся в архивном отделе.

Шерстюк П.Л. Уважаемый Дмитрий Владимирович, коллеги! Температуру нам удастся регулировать. Для приведения в нормативное соответствие влажности закуплены увлажнители воздуха, однако они не позволяют значительно увеличить показатели влажности, которая, по-прежнему, остается на уровне 20-25 %.

Кулагин Д.В. Пожалуйста, подготовьте на мое имя служебную записку о проведенных мероприятиях и дальнейших планах по соблюдению законодательно установленных нормативов.

Уважаемые главы и их заместители! Еще раз обращаю Ваше внимание, что Вы должны направить все усилия на создание условий, архивы хранят историю. Как известно, без истории нет будущего.

II. СЛУШАЛИ**Кулагин Д.В.:**

Коллеги! В рамках эффективности деятельности архивной службы в 2022 году начат процесс закрытия филиалов Объединенного государственного архива. Большая часть документов филиалов передается по территориальной принадлежности в собственность муниципальных образований. Учитывая процесс реорганизации, необходимо обозначить перспективы развития архивов муниципальных образований, которые примут эти объемы документов. В 2022 г. данный путь пройден г. Бузулуком и Бузулукским районом.

Коллеги, прошу в своих выступлениях обратить особое внимание на помещения для архивов, их оборудование, а также на кадровый состав.

Слово предоставляется заместителю главы администрации муниципального образования Бузулукский район – руководителю аппарата Марине Владимировне Елькиной.

Елькина М.В. Сообщение на тему: «О состоянии и перспективах развития архивного дела в муниципальном образовании Бузулукский район».

II. ВЫСТУПИЛИ:

Кулагин Д.В. Спасибо, Марина Владимировна. Вы сказали, что в муниципальном архиве сейчас хранится 69 498 дел, из них было принято из филиала ГБУ «ОГАОО» в г. Бузулуке 19 203 дела. В 2023 году планируется принять из филиала ГБУ «ОГАОО» в г. Бугуруслане 4813 дел. Всего на хранении будет более 74 300 дел. Как у вас решается кадровый вопрос в связи с увеличением объема документов?

Елькина М.В. В настоящее время самый важный вопрос – переезд архива в подходящее здание. Про увеличение штатной численности – этот вопрос нами также прорабатывается.

Кулагин Д.В. Спасибо.

Слово предоставляется заведующему муниципальным казенным учреждением г. Бузулука «Муниципальный архив» Ирине Николаевне Безруковой.

Безрукова И.Н. Сообщение на тему: «О состоянии и перспективах развития архивного дела в муниципальном образовании г. Бузулук».

Кулагин Д.В. Спасибо, Ирина Николаевна. Объем хранимых документов увеличился на 31,2 % и составляет сейчас 67504 ед. хр., есть ли трудности в материальная база?

Безрукова И.Н. Здание у нас имеется, все возникающие вопросы решаются совместно с администрацией города.

Кулагин Д.В. В 2023 г. подобная процедура коснется г. Бугуруслана и Бугурусланского района.

Слово для выступления – заместителю главы администрации – руководителю аппарата администрации муниципального образования город Бугуруслан Николаю Петровичу Зеленкину.

Зеленкин Н.П. Сообщение на тему: «О состоянии и перспективах развития архивного дела в муниципальном образовании г. Бугуруслан».

Кулагин Д.В. Спасибо, Николай Петрович. У Вас самый большой объем документов, передаваемый филиалом госархива. Как планируете справляться? Вам необходимо также рассмотреть вопрос об увеличении штатных единиц в архиве.

Зеленкин Н.П. Совместно с комитетом проработан вопрос о передаче одного здания филиала ГБУ «ОГАОО» в г. Бугуруслане в нашу собственность, стеллажи также остаются, поэтому вопрос с размещением документов решен. По увеличению штатной численности – вопрос сложный, ищем возможные решения.

Кулагин Д.В. Слово предоставляется первому заместителю главы администрации Бугурусланского района – руководителю аппарата Руденко Юрию Константиновичу. Прошу Вас также остановиться на вариантах решения кадрового вопроса.

Руденко Ю.К. Сообщение на тему: «О состоянии и перспективах развития архивного дела в муниципальном образовании Бугурусланский район».

Кулагин Д.В. Спасибо, Юрий Константинович. Думаю, в создаваемом муниципальном учреждении необходимо не менее пяти штатных единиц с учетом того, что директор будет исполнять административные функции и решать хозяйственные проблемы.

Город Орск завершит реорганизационный процесс. В связи с тем, что самое большое количество документов – более 100 тысяч дел примет город подготовка к приему уже ведется. Слово предоставляется заместителю главы города Орска по социальным вопросам Ларисе Юрьевне Хальченко.

Хальченко Л.Ю. Сообщение на тему: «О состоянии и перспективах развития архивного дела в муниципальном образовании г. Орск».

Кулагин Д.В. Спасибо за анализ проводимой работы, надеюсь, совместно с комитетом по делам архивов удастся преодолеть все трудности.

III. ВЫСТУПИЛИ:

Уважаемые коллеги! Наша комиссия постоянно держит на контроле принятые решения. В прошлом году отдельное заседание комиссии было посвящено состоянию муниципального архива города Оренбурга, в котором имелось много проблем и трудностей. О том, что сделано за прошедший год, расскажет заместитель начальника управления по общественным связям и организации деятельности администрации города Оренбурга Галина Алексеевна Бунегина.

Бунегина Г.А. Доклад на тему «О деятельности муниципального бюджетного учреждения «Архив города Оренбурга» по реализации законодательства об архивном деле в Российской Федерации (в рамках выполнения решения комиссии от 29.09.2021 № 1)».

Кулагин Д.В. Спасибо, Галина Алексеевна! Городской администрацией и сотрудниками архива проделана большая работа. Считаю, что окончательное выполнение решения 2021 г. необходимо оставить на контроле

Коллеги, по результатам нашего заседания планируется выработать определенное решение, проект которого имеется у Вас в раздаточных материалах. Предлагаю принять с учетом предложений и замечаний (*обсуждение решения, комментарии*).

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению доклады и выступления.
2. Принять проект решения за основу, внести дополнения.

Секретарь комиссии,
заместитель председателя комитета по
делам архивов Оренбургской области

 Т.С. Семенова