

## **РЕШЕНИЕ**

### **комиссии по профилактике административных правонарушений в архивном деле на территории Оренбургской области**

---

28.03.2018

№ 1

г. Оренбург

**Вопрос I. «Взаимодействие Управления Федеральной налоговой службы по Оренбургской области и комитета по делам архивов Оренбургской области по вопросам обеспечения сохранности документов ликвидирующихся организаций и банкротов на территории Оренбургской области».**

1. Принять к сведению доклад председателя комитета по делам архивов Оренбургской области В.А. Рубина.

2. Комитету по делам архивов Оренбургской области:

2.1. подготовить обращение в адрес руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Оренбургской области (К.Л. Князев) с предложением по вопросу размещения на стендах налоговых инспекций информации, обращенной к руководителям ликвидируемых организаций, о порядке передачи архивных документов в архивы

Срок – 15 апреля 2018 года;

2.2. направить в Управление Федеральной налоговой службы по Оренбургской области запрос о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ, в виде годового абонентского обслуживания (с указанием количества рабочих мест)

Срок – 15 апреля 2018 года;

2.3. проводить на регулярной основе семинары-совещания для архивного, налогового органов и саморегулируемых организаций конкурсных управляющих

Срок – 2018 год, ежегодно.

3. Управлению Федеральной налоговой службы оказывать информационное содействие комитету по делам архивов Оренбургской области на постоянной основе

Срок – постоянно.

4. Направить письма в адрес Федеральной налоговой службы, Федеральное архивное агентство с изложением существующих проблем в осуществлении своей деятельности уполномоченными органами исполнительной власти в сфере архивного дела, которые могут повлечь массовое нарушение прав граждан Российской Федерации, а также с предложением выработать в рамках взаимодействия варианты совместного решения вышеуказанных проблем (рассмотреть возможность внесения дополнений в порядок исключения юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, а именно в части исключения юридического лица из ЕГРЮЛ после предъявления в налоговый орган акта приема-передачи архивных документов на хранение в государственный (муниципальный) архив или справки об отсутствии деятельности, и соответственно об отсутствии документов по личному составу).

Проработать вопрос совместно с уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела для коллективного обращения

Срок – 15 апреля 2018 года.

**Вопрос II. «Обеспечение сохранности архивных документов министерства здравоохранения Оренбургской области в период реорганизации и включение их в состав документального фонда министерства здравоохранения и социального развития Оренбургской области».**

1. Принять к сведению доклад заместителя председателя комитета по делам архивов Оренбургской области Е.Н. Новокрещеновой.

2. Министерству здравоохранения Оренбургской области (далее – министерство):

2.1. провести работу по упорядочению документов министерства здравоохранения и социального развития Оренбургской области в структурных подразделениях министерства за апрель 2009 г. – июль 2010 г. самостоятельно (собственными силами) или заключить договор об оказании услуг по упорядочению документов с ГБУ «Государственный архив Оренбургской области»

Срок – до конца 2018 года;

2.2. организовать рабочее совещание с представителями ГБУ «Государственный архив Оренбургской области», комитета по делам архивов Оренбургской области по вопросу выработки плана дальнейшей работы по упорядочению документов министерства здравоохранения Оренбургской области с 2006 г. – март 2009 г.; август 2010 г. – 2014 г.

Срок – до 1 мая 2018 года.

3. Комитету по делам архивов Оренбургской области оказать консультативную и практическую помощь министерству в решении вопросов своевременного проведения экспертизы ценности и упорядочения документов, в том числе в подведомственных министерству учреждениях в г. Оренбурге и на территории муниципальных образований области

Срок – II квартал 2018 года.

**Вопрос III. «Проблемы сохранности документов акционерного общества проектный институт «Оренбурггражданпроект», включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации».**

1. Принять к сведению доклад директора государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Оренбургской области» И.А. Джим.

2. Комитету по делам архивов Оренбургской области обеспечить в установленном порядке передачу документов постоянного срока хранения АО ПИ «Оренбурггражданпроект», подлежащих обязательному хранению в ГБУ «Государственный архив Оренбургской области».

3. Направить обращения в прокуратуру Оренбургской области, Управление Росреестра по Оренбургской области о проведении проверки

в отношении деятельности акционера АО ПИ «Оренбурггражданпроект» Е.Н. Хайрнасовой (конкурсного управляющего А.В. Кузьмина) в части соблюдения норм Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».


Срок – 15 апреля 2018 года.

Председатель комиссии,  
вице-губернатор – заместитель  
председателя Правительства  
Оренбургской области  
по социальной политике



П.В. Самсонов

Секретарь комиссии,  
заместитель председателя  
комитета по делам архивов  
Оренбургской области



Е.Н. Новокрещенова