



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

08.11.2016

г. Оренбург

№ 640-ук

Об утверждении положения о комитете по делам архивов Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Уставом (Основным Законом) Оренбургской области и указом Губернатора Оренбургской области от 5 июля 2010 года № 128-ук «О структуре органов исполнительной власти Оренбургской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить положение о комитете по делам архивов Оренбургской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

указ Губернатора Оренбургской области от 16.12.2005 № 142-ук «Об утверждении Положения и численности комитета по делам архивов Оренбургской области»;

указ Губернатора Оренбургской области от 15.03.2010 № 40-ук «О внесении изменения в указ Губернатора Оренбургской области от 16 декабря 2005 года № 142-ук»;

указ Губернатора Оренбургской области от 28.10.2013 № 959-ук «О внесении изменений в указ Губернатора Оренбургской области от 16 декабря 2005 года № 142-ук».

3. Указ вступает в силу после его официального опубликования.

Первый вице-губернатор



С.В.Балыкин

Приложение
к указу Губернатора области
от 08.11.2016 № 640-ук

Положение
о комитете по делам архивов Оренбургской области

I. Общие положения

1. Комитет по делам архивов Оренбургской области (далее – комитет) является органом исполнительной власти Оренбургской области, осуществляющим проведение государственной политики в области архивного дела на территории Оренбургской области.

2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами специально уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере архивного дела, Уставом (Основным Законом) Оренбургской области, законами Оренбургской области, правовыми актами Губернатора Оренбургской области и Правительства Оренбургской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области, настоящим Положением.

3. Комитет осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему государственные бюджетные учреждения – государственные архивы Оренбургской области (далее – подведомственные учреждения) во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Оренбургской области (далее – органы местного самоуправления), организациями и общественными объединениями.

4. Комитет обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, открытые в установленном порядке счета, печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, необходимые для выполнения возложенных на него функций, бланки и штампы.

5. Комитет имеет в оперативном управлении обособленное имущество, являющееся государственной собственностью Оренбургской области, и закрепленное за ним в установленном порядке.

6. Финансирование деятельности комитета осуществляется за счет средств областного бюджета.

7. Комитет является правопреемником архивного отдела администрации Оренбургской области.

8. Положение о комитете, структура и предельная численность комитета утверждаются Губернатором Оренбургской области.

9. Местонахождение комитета: 460014, г. Оренбург, ул. Советская, д. 16.

II. Основные задачи комитета

10. Основными задачами комитета являются:

государственное управление архивным делом в Оренбургской области; обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и Оренбургской области в сфере архивного дела на территории Оренбургской области в пределах своей компетенции;

организация и ведение архивного дела на территории Оренбургской области в целях соблюдения единых принципов организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;

удовлетворение потребностей пользователей архивными документами в получении и использовании необходимой информации в соответствии с их запросами, в том числе с использованием информационных поисковых систем;

повышение эффективности и качества оказания государственных услуг (выполнения работ) в сфере архивного дела;

развитие материальной базы, кадрового потенциала подведомственных учреждений, обеспечение социальных гарантий их работников, улучшение условий труда;

координация и контроль деятельности подведомственных учреждений, обеспечение их функционирования;

оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления в совершенствовании и развитии архивного дела в муниципальных образованиях Оренбургской области;

установление и развитие межрегиональных и международных связей в сфере архивного дела в пределах своей компетенции.

III. Функции и полномочия комитета

11. Комитет в целях реализации возложенных на него задач в установленном законодательством Российской Федерации и Оренбургской области порядке осуществляет следующие функции:

анализирует состояние архивного дела в Оренбургской области, изучает тенденции, определяет концепции и стратегии его развития с учетом региональных особенностей, ведет статистический учет состояния, развития и деятельности архивов Оренбургской области;

вносит Губернатору Оренбургской области и в Правительство Оренбургской области проекты законов, актов Губернатора Оренбургской области и Правительства Оренбургской области, других документов по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

издает нормативные правовые акты по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности, за исключением нормативных правовых актов по вопросам, правовое регулирование которых осуществляется на федеральном уровне, законами Оренбургской области, актами Губернатора Оренбургской области и Правительства Оренбургской области;

разрабатывает и реализует в установленном порядке государственные программы Оренбургской области, основные направления, перспективные и текущие планы развития архивного дела Оренбургской области, согласовывает перспективные и текущие планы деятельности подведомственных учреждений, осуществляет контроль за их выполнением;

участвует в пределах своей компетенции в разработке и реализации федеральных программ в сфере архивного дела на территории Оренбургской области;

проводит работу по совершенствованию сети архивных учреждений Оренбургской области и структуры подведомственных учреждений;

осуществляет функции главного распорядителя и получателя бюджетных ассигнований, предусматриваемых комитету в областном бюджете;

осуществляет функции государственного заказчика при закупке товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд комитета и заключает соответствующие государственные контракты;

организует в пределах своей компетенции внедрение в практику работы государственных и муниципальных архивов рациональных систем и методов хранения, реставрации, консервации, копирования, использования и охраны архивных документов;

обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, конфиденциальной информации, содержащейся в архивных фондах, хранящихся в подведомственных учреждениях;

обеспечивает реализацию принципов открытости деятельности комитета и подведомственных учреждений;

организует и проводит семинары, конференции, выставки по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

взаимодействует с архивными учреждениями зарубежных стран, принимает участие в работе совещаний и международных конференций по архивному делу, осуществляет обмен документированной информацией;

учреждает в установленном порядке ведомственные награды комитета.

12. Комитет в целях осуществления возложенных на него функций в установленном законодательством Российской Федерации и Оренбургской области порядке наделяется следующими полномочиями:

осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Оренбургской области об архивном деле в пределах своей компетенции;

осуществляет мониторинг законодательства по вопросам, относящимся к компетенции комитета, и практики применения нормативных правовых актов Оренбургской области по вопросам архивного дела, готовит предложения о внесении изменений в правовые акты Оренбургской области, участвует в подготовке проектов правовых актов органов государственной власти по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

проводит мониторинг качества государственных услуг, предоставляемых в сфере архивного дела, организует проведение оценки удовлетворенности заявителей качеством таких услуг;

организует экспертизу научной и практической ценности документов совместно с собственником или владельцем архивных документов для включения их в состав Архивного фонда Российской Федерации;

подготавливает заключения (представления) о передаче архивных документов, находящихся в собственности Оренбургской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

согласовывает в установленном порядке проекты списков источников комплектования государственных и муниципальных архивов Оренбургской области;

согласовывает инструкции по делопроизводству, примерные и индивидуальные номенклатуры дел, положения об архивах и экспертных комиссиях источников комплектования государственных и муниципальных архивов, иные правовые акты по архивному делу органов государственной власти Оренбургской области и подведомственных им организаций;

решает вопросы распределения архивных фондов между подведомственными учреждениями;

организует хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;

организует государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Оренбургской области и ведение централизованного государственного учета этих документов;

организует информационное обеспечение деятельности Губернатора и Правительства Оренбургской области, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, хранящихся в подведомственных учреждениях;

организует обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, органов государственной власти Оренбургской

области, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений к документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам, находящимся на хранении в подведомственных учреждениях, в том числе с использованием информационных поисковых систем;

организует исполнение в подведомственных учреждениях запросов граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, организаций и общественных объединений, связанных с реализацией их законных прав и свобод, на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;

организует исполнение в подведомственных учреждениях запросов граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформление в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства;

организует методическую и практическую помощь по вопросам архивного дела и делопроизводства органам государственной власти Оренбургской области, органам местного самоуправления, государственным и муниципальным архивам, музеям и библиотекам, другим организациям, расположенным на территории Оренбургской области;

организует работу подведомственных учреждений по:

оказанию платных услуг физическим и юридическим лицам;

рассекречиванию в установленном порядке носителей сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах;

выявлению и отнесению архивных документов к особо ценным и уникальным документам, созданию и хранению их страховых копий;

организует профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации и стажировки работников комитета и подведомственных учреждений;

организует изучение, обобщение и распространение передового опыта работы государственных, муниципальных архивов, архивов и делопроизводственных служб организаций – источников комплектования, проводит научно-практические конференции, совещания, семинары по архивному делу и делопроизводству;

ведет региональный реестр уникальных документов Архивного фонда Оренбургской области, в том числе с использованием информационных поисковых систем;

координирует деятельность научных советов подведомственных учреждений;

координирует публикационную и научно-информационную деятельность подведомственных учреждений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в политических,

социально-экономических, научных и культурных целях, создает творческие коллективы для осуществления такой деятельности;

координирует научно-исследовательскую и методическую работу подведомственных учреждений в сфере архивного дела и делопроизводства;

координирует создание и ведение информационных поисковых систем и банков данных, иных видов архивных справочников для обеспечения поиска архивной информации о составе и содержании архивных документов, в том числе в форме электронных документов;

утверждает перечни, инструкции, типовые положения, положения, правила, порядки, разработанные комитетом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области, обязательные для выполнения комитетом и подведомственными учреждениями;

разрабатывает и представляет в установленном порядке предложения к проекту областного бюджета о расходах на содержание комитета и подведомственных учреждений;

осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений;

организует мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, контроль за их проведением подведомственными учреждениями;

принимает участие в работе ликвидационных комиссий органов исполнительной власти Оренбургской области;

координирует в пределах своей компетенции работу подведомственных учреждений по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и оказываемых услуг;

обеспечивает достижение и повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленной сфере деятельности;

организует и обеспечивает воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в подведомственных учреждениях, находящихся в сфере ведения, или деятельность которых связана с деятельностью комитета;

организует и обеспечивает мобилизацию архивных документов в части, касающейся их защиты в военное время, участвует в разработке мобилизационного плана экономики Оренбургской области в пределах своих полномочий;

осуществляет организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне в комитете, контроль и координацию деятельности подведомственных учреждений по выполнению ими полномочий в области гражданской обороны;

осуществляет в рамках своей компетенции мероприятия по предотвращению возможных террористических актов, выявлению и последующему устранению причин и условий, способствующих совершению террористических актов в зданиях и помещениях подведомственных учреждений;

участвует в реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма на территории Оренбургской области в пределах своей компетенции;

осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности комитета;

осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

IV. Права комитета

13. Комитет для осуществления возложенных на него функций в пределах своих полномочий имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

организовывать и проводить в установленном порядке работу по совершенствованию сети и структуры подведомственных учреждений, рассматривать и решать вопросы распределения архивных фондов между ними;

подготавливать и вносить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений;

утверждать:

нормативные затраты на обеспечение функций комитета;

требования к закупаемым комитетом и подведомственными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг;

осуществлять в установленном порядке функции государственного заказчика при закупке товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд комитета с правом заключения соответствующих государственных контрактов;

проставлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке апостиль на архивных справках, выписках, копиях, направляемых в иностранные государства;

создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности для рассмотрения вопросов архивного дела и делопроизводства, в том числе для определения степени секретности и рассекречивания документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области;

разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические документы по направлениям деятельности подведомственных учреждений;

участвовать в работе центральных экспертных комиссий (экспертных комиссий) источников комплектования государственных и муниципальных архивов области;

заключать договоры (соглашения) с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и федеральными организациями об отношениях и сотрудничестве в сфере архивного дела;

взаимодействовать с органами местного самоуправления, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях Оренбургской области;

оказывать методическую и практическую помощь муниципальным архивам, архивам и делопроизводственным службам негосударственных организаций, с которыми имеются соответствующие договорные отношения, в организации их работы по вопросам хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;

привлекать в установленном порядке к решению вопросов, относящихся к компетенции комитета, научные и иные организации, ученых и специалистов, создавать временные (научные) коллективы, экспертные, консультативные рабочие группы, в том числе на договорной основе, для выполнения работ по развитию архивного дела;

организовывать выпуск периодических изданий, информационных, методических, справочных и других материалов по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

проводить конкурсы работ в области архивоведения, документоведения и археографии, конкурсы профессионального мастерства среди работников организаций, осуществляющих деятельность в сфере архивного дела;

разрабатывать, создавать и эксплуатировать информационные системы в установленной сфере деятельности;

иметь иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области, необходимые для решения задач и выполнения функций комитета.

V. Организация деятельности комитета

14. Комитет возглавляет председатель комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Оренбургской области.

15. Председатель комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет задач и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

16. Председатель комитета имеет одного заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором Оренбургской области.

17. Председатель комитета:

руководит деятельностью комитета на принципах единоначалия в соответствии с настоящим Положением, принимает решения по вопросам, относящимся к его компетенции;

издает приказы по вопросам, относящимся к полномочиям комитета, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

действует от имени комитета и представляет без доверенности его интересы в органах государственной власти Российской Федерации и Оренбургской области, судебных органах и органах местного самоуправления, органах государственной власти иностранных государств, международных организациях при наличии соответствующих поручений;

организует работу по планированию и отчетности в комитете и подведомственных учреждениях;

утверждает штатное расписание комитета в пределах численности, утвержденной Губернатором Оренбургской области;

утверждает смету на содержание и обеспечение деятельности комитета и подведомственных учреждений в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий период;

назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных учреждений, применяет к ним меры поощрения и привлекает их к дисциплинарной ответственности в установленном порядке;

заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений;

утверждает положение о премировании и решает в пределах своей компетенции вопросы о поощрении государственных гражданских служащих Оренбургской области, замещающих должности государственной гражданской службы Оренбургской области в комитете (далее – гражданские служащие комитета), и работников комитета;

осуществляет прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, обеспечивает своевременное рассмотрение их устных и письменных обращений, принятие решений по таким обращениям и направление гражданам ответов в установленные законодательством Российской Федерации сроки;

осуществляет полномочия представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих, за исключением должности заместителя председателя комитета, в том числе заключает, изменяет, расторгает служебные контракты, утверждает должностные регламенты, принимает решения о проведении служебных проверок и привлечении к дисциплинарной ответственности;

контролирует соблюдение гражданскими служащими комитета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнение ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области;

осуществляет функции работодателя в отношении работников комитета, не являющихся государственными гражданскими служащими Оренбургской области, в том числе заключает, изменяет, расторгает трудовые догово-

ры, утверждает должностные инструкции, принимает решения о применении дисциплинарных взысканий и поощрений;

представляет в установленном порядке гражданских служащих и работников комитета к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Оренбургской области, наградами органов государственной власти Оренбургской области;

несет персональную ответственность за проведение работ по бронированию военнообязанных гражданских служащих комитета, работников комитета;

осуществляет в рамках своей компетенции мероприятия по предотвращению возможных террористических актов, выявлению и последующему устранению причин и условий, способствующих совершению террористических актов в комитете и подведомственных учреждениях;

организует работу по защите сведений, составляющих государственную тайну, конфиденциальной и иной информации ограниченного доступа в комитете, несет персональную ответственность за обеспечение режима секретности при организации секретного делопроизводства;

возглавляет работу коллегии комитета и контролирует выполнение принятых решений;

организует в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по правовой и социальной защищенности гражданских служащих комитета, работников комитета и подведомственных учреждений;

утверждает служебный распорядок комитета;

обеспечивает профессиональную переподготовку и повышение квалификации гражданских служащих комитета, работников комитета, формирование кадрового резерва, осуществляет расстановку кадров в соответствии с их профессиональными качествами;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области и настоящим Положением.

18. В случае отсутствия председателя комитета его обязанности выполняет заместитель председателя комитета.

19. При комитете создается Общественный совет в целях обеспечения открытости деятельности комитета и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества в сфере культуры, науки, образования, учреждениями и организациями независимо от их форм собственности при реализации функций и полномочий, отнесенных к ведению комитета. Положение об Общественном совете и его состав утверждаются приказом комитета.

20. При комитете создаются совещательные органы:

коллегия комитета;

экспертно-проверочная методическая комиссия комитета (далее – ЭПМК комитета).

Положения о коллегии комитета, ЭПМК комитета, их составы утверждаются приказом комитета.

21. При комитете могут быть образованы иные комиссии и совещательные органы по направлениям деятельности, относящимся к компетенции комитета.

Состав комиссий и совещательных органов, их функции и порядок работы утверждаются приказами комитета.

VI. Реорганизация и ликвидация комитета

22. Комитет может быть переименован, реорганизован или ликвидирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.
