

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета

по делам архивов

Оренбургской области

 И.М.Останина

20.01.2020

План
служебных командировок работников комитета по делам архивов Оренбургской области
на 2020 год

| № п.п. | ФИО, должность | Место проведения (населенный пункт) и наименование организации | Даты командировки | Количество дней |
|--------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | И.М. Останина – председатель комитета | г.Чебоксары (НМС ПФО) | май | 3 |
| | | г.Соль-Илецк Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (плановая выездная проверка) | май | 1 |
| | | г. Бугуруслан Администрация муниципального образования Бугурусланский район (плановая выездная проверка) | июнь | 1 |
| | | г. Бузулук Администрация муниципального образования Бузулукский район (плановая выездная проверка) | август | 1 |
| | | г. Казань, Совет по архивному делу | сентябрь | 3 |
| | | п. Светлый Администрация МО Светлинский район (плановая выездная проверка) | ноябрь | 2 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|
| 2. | Е.Н.Новокрещенова – и.о. заместителя председателя комитета | г.Чебоксары (НМС ПФО) | май | 3 |
| | | Филиалы ГБУ «ГАОО» в гг. Бугуруслане, Бузулуке и Орске | в течение года | 3 |
| 3. | К.А. Аманкулова – консультант комитета | с.Беляевка Архивный отдел администрации МО Беляевский район Оренбургской области (семинар, оказание методической и практической помощи архивному отделу по основным направлениям его деятельности) | январь | 1 |
| | | г.Орск МКУ «Муниципальный архив города Орска» (семинар, оказание методической и практической помощи архивному отделу по основным направлениям его деятельности) | февраль | 2 |
| | | г.Кувандык Архивный отдел администрации МО Кувандыкский городской округ (семинар, оказание методической и практической помощи архивному отделу по основным направлениям его деятельности) | апрель | 2 |
| | | п.Светлый Администрация МО Светлинский район (плановая выездная проверка) | ноябрь | 1 |
| | | Филиалы ГБУ «ГАОО» в гг.Бугуруслане, Бузулуке и Орске (выездные выборочные проверки качества проведения проверок наличия и состояния архивных документов) | август-сентябрь | 3 |
| 4. | Г.К. Стяжкова – консультант комитета | с. Плешаново Архивный отдел администрации МО Красногвардейский район (семинар, оказание методической и практической помощи архивному отделу по основным направлениям его деятельности) | апрель | 1 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|
| | | с. Тоцкое (семинар, оказание методической и практической помощи архивному отделу и архиву документов по личному составу по основным направлениям его деятельности) | май | 2 |
| | | г. Бугуруслан Администрация муниципального образования Бугурусланский район (плановая выездная проверка) | июнь | 1 |
| | | г. Бузулук Администрация муниципального образования Бузулукский район; (плановая выездная проверка) | август | 1 |
| | | с. Грачевка Архивный отдел администрации МО Грачевский район (семинар, оказание методической и практической помощи архивному отделу и архиву документов по личному составу по основным направлениям деятельности) | сентябрь | 1 |
| 5. | Т.В. Судоргина – консультант комитета | с. Октябрьское Архивный отдел администрации МО Октябрьский район (семинар, оказание методической и практической помощи архивному отделу по основным направлениям его деятельности) | январь | 1 |
| | | с. Александровка Архивный отдел администрации МО Александровский район (семинар, оказание методической и практической помощи архивному отделу по основным направлениям его деятельности) | март | 1 |
| | | с. Ташла Архивный отдел администрации Ташлинского района (внеплановая выездная проверка) | апрель | 1 |

| | | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|
| | г.Соль-Илецк Архивный отдел администрации Соль-Илецкого городского округа (плановая выездная проверка) | май | 1 |
| | г. Сорочинск Архив администрации Сорочинского городского округа (оказание методической и практической помощи архивному отделу по основным направлениям его деятельности) | июль | 1 |
| | с.Сакмара Муниципальный архив администрации Сакмарского района (оказание методической и практической помощи муниципальному архиву по основным направлениям его деятельности) | август | 1 |

Итого: в 2020 году планируется осуществить всего 20 командировок, в том числе:
по муниципальным архивам (архивным отделам), архивам по личному составу – 15; государственным архивам – 3,
другие (Совет по архивному делу, НМС ПФО) – 2.

Консультант комитета по делам архивов
Оренбургской области

Семенин

Г.К.Стяжкова